



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

IGÉSR

**INSPECTION GÉNÉRALE
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT
ET DE LA RECHERCHE**

PNF BAC PRO ASSP

31 mars 2022

ACCUEIL

Sabine CAROTTI – IGESR

Déroulement de l'après-midi

- Ouverture
- Le dossier patient informatisé
- Situation de travail, situation d'apprentissage
- Ateliers 1 : De la présentation des blocs au plan de formation.
- Ateliers 2 : De la présentation des blocs au plan de formation.
- Conclusion

Le dossier patient informatisé

Odile QUÉRÉ - Chef de Projets Informatiques - AP-HP. Groupe hospitalo-universitaire Nord

Dossier Patient Informatisé

Séminaire Bac Pro ASSP

Odile QUERE
31/03/22

Sommaire

Le RGPD

Le DPI

L'APHP

ORBIS®

Le RGPD

■ Définition selon la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés) :

Le sigle RGPD signifie « Règlement Général sur la Protection des Données ». Le RGPD encadre le traitement des données personnelles sur le territoire de l'Union européenne. Ce nouveau règlement est entré en vigueur le 25 mai 2018.

■ 3 Objectifs :

- ▶ Renforcer les droits des personnes, notamment par la création d'un droit à la portabilité des données personnelles et de dispositions propres aux personnes mineures ;
- ▶ Responsabiliser les acteurs traitant des données (responsables de traitement et sous-traitants) ;
- ▶ Crédibiliser la régulation grâce à une coopération renforcée entre les autorités de protection des données, qui pourront notamment adopter des décisions communes lorsque les traitements de données seront transnationaux et des sanctions renforcées.

■ Qui est concerné par le RDPD :

Le RGPD s'applique à toute organisation, **publique et privée, qui traite des données personnelles pour son compte ou non, dès lors** :

- ▶ qu'elle est établie sur le territoire de l'Union européenne,
- ▶ ou que son activité cible directement des résidents européens.

Le DPI

■ Définition :

DPI pour Dossier Patient Informatisé. Le DPI est un dossier informatique rassemblant les données médicales de patients.

■ Objectifs selon l'ANAP (Agence Nationale de la performance sanitaire et médico-social) :

- ▶ Mise à disposition d'informations nécessaires et utiles à la prise en charge et au suivi.
- ▶ Traçabilité des soins et des actions entreprises vis-à-vis du patient.
- ▶ Continuité des soins.
- ▶ Aide à la décision thérapeutique par son contenu.
- ▶ Lieu de recueil du consentement éclairé du patient, de l'analyse bénéfices / risques et de la traçabilité de la décision.
- ▶ Enseignement et recherche.
- ▶ Extraction des informations nécessaires à l'analyse médico-économique de l'activité, notamment à la médicalisation du système d'information (PMSI) et à ses contrôles de qualité.
- ▶ Rôle juridique important dans le cas d'une recherche de responsabilité.

■ Qui est concerné ?

- ▶ Le patient
- ▶ Le personnel médical, paramédical, social, administratif

■ Pour quoi :

- ▶ Le dossier du patient assure la traçabilité de toutes les actions effectuées. Il est un outil de communication, de coordination et d'information entre les acteurs de soins.
- ▶ Il permet de suivre et de comprendre le parcours hospitalier du patient.
- ▶ Il est un élément primordial de la qualité des soins en permettant leur continuité dans le cadre d'une prise en charge pluri-professionnelle et pluridisciplinaire.

■ Contenu du DPI

Volet du DPI	Contenu
Volet administratif	Pour tout patient pris en charge, constitution par l'administration hospitalière d'un dossier administratif contenant l'identification du patient et les données socio-démographiques. Leur authenticité doit être validée par le patient et elles doivent être tenues à jour
Volet médical et volet soignant	Ensemble des informations recueillies et produites par les professionnels de santé (médecins, soignants, paramédicaux, psychologues etc.).
Volet agenda du patient	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion des rendez-vous et insertion dans le plan de soin.
Volet social	<ul style="list-style-type: none"> • Droits sociaux
Volet médico-social	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluations • Demandes
Volet <u>GED</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Compte-rendu d'imagerie, résultats de laboratoire, de biologie, d'anatomopathologie • Courriers • Documents scannés • Comptes –rendus CRH, CRO, CR accouchement
Volet pharmacie	<ul style="list-style-type: none"> • Dotation du service • Historique médicamenteux du patient • Validation pharmaceutique • Interventions pharmaceutiques : messages d'<u>alerte</u> et de mise en garde sur le traitement médicamenteux

A L'APHP

■ APHP :

- ▶ Plus grand hôpital de France et d'Europe
- ▶ 39 hôpitaux
- ▶ Outil informatisé institutionnel : Orbis ®

■ Objectif :

- ▶ Meilleure prise en charge des patients
- ▶ Uniformisation de la PEC des patients sur toute l'AP-HP et des pratiques professionnelles
- ▶ Récupération de l'intégralité des données du patient quelque soit l'hôpital de l'AP-HP

ORBIS®

■ menu principal :

- Service patients
- Gestion des données des patients
- Unité de soins
- Bloc opératoire
- Administration du système
- Administration générale
- Administration demande multimodale
- Gestion des patients
- Administration Gestion des RdV
- Gestion des interventions chirurgicales
- Gestion des molécules onéreuses
- Pharmacie
- Recueil d'activité
- PMSI

■ Sous menus :

- Recherche patient
- Gestion des RdV
- Liste des RdV
- Listes de travail IQA
- Requêtes
- Comptage des RDV V2
- Plateforme RCP
- Statistiques RCP
- Statistiques RCP HC
- Paramétrage RCP
- Paramétrage RCP HC
- Paramétrage PPS
- Liste de travail dossier
- Liste de travail mouvement
- Liste de travail identité

■ Dossiers ouverts :

- Dossiers ouverts
- BCH BARTABA, SYLVIE
- BCH CAPOIERA, ELISE

■ Sous menus :

- Dossier patient
- Résultats de biologie
- Feuille de surveillance
- Admin médicament NG
- Pancarte
- Alertes spécifiques patients
- Prescriptions de médicaments
- Demandes d'examens multiples
- Prescriptions / Demandes
- Aperçu prescriptions
- CDAR Overview Patient
- Planification/C.D.A.R
- Documentation salle d'op
- Transmissions (Liste CDAR2)
- Surveillance des plaies
- Liste des soins réalisés

Unité de soins / Tableau de bord

Fichier Modifier Extra Administration 2

Dossier d'orthopédie 011200/0112521 4012689

Menus - Tableau de bord/IDE/AS

Vue de l'UFH Mes patients de l'UF Mes patients hospitalisés Affecter intervenant

5E01¹⁻¹
15E01

5E02¹⁻¹
15E02

5E03¹⁻¹
15E03

5E04¹⁻¹
15E04

5E05¹⁻¹
♂ 15E05 111507597 OLIVE, BERNARD (47A)

5E06²⁻²
♀ 15E07 111507601 CHAPEAU, AURELIE (57A)
♀ 15E08 111507602 ROULOTTE, ANNABELLE (55A)

5E07²⁻²
15E09
15E10

5E10²⁻²
♀ 15E15 111507534 BCH LABELLE, ANNIE (65A)
♀ 15E16 111507542 BCH SYLVIE, BCH SYLVIE (36A)

5E11²⁻²
♀ 15E17 111507545 CHANTERELLE, IRIS (23A)
♀ 15E18 111507546 ZOE, JUSTINE (43A)

5E12²⁻²
♂ 15E19 111507547 FABULEUX, ADRIEN (44A)
♂ 15E20 111507548 LEPERE, ANDRE (63A)

5E13²⁻²
15E21
♀ 15E22 111507600 BATIT, DORINE (28A)

5E14²⁻²
15E23
15E24

5E15²⁻²
15E25

Détails Gestion des RdV

Liste d'attente Personnel Rendez-vous Infos/Tâches

Patient	Sexe	Statut	Type	Code	Admission/Remarque	UFH	Chambre/Lit	Patient
BCHJERRY, BCHCELINE	♀	act.	hosp.	Pat.	20/01/2022	UFH actuelle		BCH ORTHOPEDIE HC - 15EME EST
BCHJERRY, BCHCELINE	♀	act.	hosp.	Pat.	20/01/2022	Chambres	17	

13

Unité de soins / Synthèse patients unité

Fichier Modifier Extra 2 Dossier d'orthopédie 011200/0112521 4012689

8001362228 OLIVE BERNARD ♂ né le 28.10.1974 (47a) 111507597

Menus - Synthèse patients unité/Synthèse soins

- Outils
- Urgences
- Service patients
- Gestion des données des patient
- Consultations externes
- Unité de soins**
- Domaine médico-technique
- Soins intensifs
- Bloc opératoire
- Liste des tâches
- Liste des prescriptions de médicament
- Actions de soins
- Synthèse patients unité
- Liste des tâches prélèvement pour k...
- Dossiers ouverts
- Info suppl
- Profil
- Main Courante
- RCP
- Synthèse soins**
- Synthèse soins V2

Soins Prescriptions

Informations séjour Informations générales Surveillance

Tous les patients Mes patients

Chambre	Lit	Nom	Prénom
5E05	15E05	OLIVE	BERNARD
5E06	15E07	CHAPEAU	AURELIE
5E06	15E08	ROULOTTE	ANNABELLE
5E09	15E13	PORCHE	VIOLETTE
5E09	15E14	LAURENT	VIOLENE
5E10	15E15	BCH LABELLE	ANNIE
5E10	15E16	BCH LABELLE	ANNIE

Données médicales

Motif d'hospitalisation
Tuberculose pulmonaire, confirmée par examen microscopique de l'expectoration, avec ou sans culture
Mucopolysaccharidose type 2, forme sévère

Données administratives

Personne(s) à prévenir	Lien	Téléphone
Jacqueline BERNARD	Epouse	0606060606

Vestiaire et objets personnels

- Saisi le : 27/02/2021
- Inventaire : Oui
- Dépôt au coffre : Non

Données Echelles et scores

Echelle numérique de douleur : 8	01/03/2021 11:22
Poids : 65 kg	28/02/2021 22:54
Taille : 174 cm	28/02/2021 22:54

Informations prioritaires J-14 Transmissions narratives H-48 Recueil de données

Saisi le : 28/02/2021

Autonomie du patient

Dépendant : Sommeil et Système nerveux
Aide Partielle : Système locomoteur, Sécurité
Autonome : Système respiratoire, Nutrition et Métabolisme, Habillage, Thermorégulation, Hygiène et Etat cutané, Communication, Valeurs et Principe de vie, Rôle social et familial, Loisir, Apprentissage, Selles, Sueur, Urine

Démarche clinique Surveillance des plaies

Transmissions ciblées Actions uniques Protocole de soins Activités ponctuelles

D/C	Données	Actions	Evaluation de la cible

Unité de soins / Feuille de surveillance / Surveillance

- Service patients
- Gestion des données des patients
- Unité de soins
- Bloc opératoire
- Administration du système
- Administration générale
- Administration demande mu...
- Gestion des patients
- Tableau de bord
- Synthèse patients unité
- Alertes spécifiques UFH
- Liste des tâches
- Actions de soins
- Liste des documents Endosco...
- Dossiers ouverts
- Dossier patient
- Résultats de biologie
- Feuille de surveillance
- Admin médicament NG
- Pancarte
- Alertes spécifiques patients
- Prescriptions de médicaments
- Prescriptions / Demandes
- Documentation salle d'op
- Transmissions (Liste CDAR2)
- Info suppl
- Extras
- IDE Médecin
- DouleurEval
- PlanifRapid Inventaire
- ProtocSoin
- ClôtureCDAR
- Transmission KT Suivi
- KTPose
- KTRetrait

Surveillance	Prescriptions	KT/Drains/Bilans	Transmissions	Diagramme de soins	Rééducateurs	Vue Ensemble Soins									
Je, 10/03/2022 - Ve, 11/03/2022		M	02:00	04:00	06:00	08:00	10:00	12:00	14:00	16:00	18:00	20:00	22:00	Ve 11/03	
Durée d'hospitalisation (Total)															+29
Taille (mm)															
Poids (en grammes)															
Taille (cm)															
Poids (kg)															
Périmètre crânien															
Périmètre abdominal															
IMC (kg/m2)															
IMC estimé (kg/m²)															
Température (valeur) °C															•36.6
Fréquence cardiaque /mn															•127
Pression artérielle D/G															•126/84
Echelles d'évaluation de la dou...															
Glycémie capillaire															
Fréquence respiratoire															
Saturation en oxygène (% / Vol...															•97
Administration d'oxygène (l/mi...															
DEP (l/mn) : Débit expiratoire ...															
Urine ml															
Selles															
Vomissements															
Commentaires bandelette urin...															
Evaluations															
Evaluations (groupes)															
Contention veineuse des mem...															
Plaies															

Unité de soins / Transmissions / Liste chronologique des étapes CDAR

Transmissions (Liste CDAR2)

Liste chronologique des étapes CDAR Vue par cible Transm.Narratives Nouvelle cible Actions ponctuelles Liste des activités à exécuter Pancarte

clôture CDA Imprimer Rafrâichir

Vue chronologique uniquement cibles actualisées dans les dernières 24 h
 Dernières 24h Historique depuis admission Intervalle temps uniquement saisies de l'utilisateur connecté uniq. cibles et étapes annulées

Date début / référence entre 26/02/2022 et 03/03/2022

Cible Donnée Action planifiée Exécution Evaluation Cible Activité ponctuelle

	Date Heure		par	Cible
D	26/02/2022 23:04	Termoregulation	FLORENCE	Fracture
D	26/02/2022 23:04	hyperthermie à 39.2 + 140 de pouls	FLORENCE	Fracture
	26/02/2022 23:04	IDE prevenue	FLORENCE	Fracture

Unité de soins / Transmissions / Vue par cible

Liste chronologique des étapes CDAR

Vue par cible Transm.Narratives

Nouvelle cible Ajouter des DAR à la cible sélectionnée
 Actions ponctuelles Liste des activités à exécuter Pancarte
 Clôture de la cible Clôture CDA

Filtre Rafrâichir

Cibles en cours au 03/03/2022 uniquement saisies de l'utilisateur connecté Egalement étapes terminées
 uniquement cibles actualisées dernières 24 h Etapes documentées : Dernières 24h depuis admission Intervalle temps

Date de référence entre 26/02/2022 et 03/03/2022

Afficher Donnée Action planifiée Exécution Evaluation Cible Activité ponctuelle

Diagnostic infirmier/Cible

23/02/2022 00:45
Fracture

Historique

		Date Heure	
		26/02/2022 07:45	Surveillance des extrémités des membres inférieur ou supérieur (préciser)
		26/02/2022 07:45	Aide aux soins personnels : utilisation des toilettes, pose/retrait bassin/étui pénien*
		26/02/2022 07:45	Surveillance des signes vitaux
		26/02/2022 23:04	Termoregulation
		26/02/2022 23:04	hyperthermie à 39.2 + 140 de pouls
		26/02/2022 23:04	IDE prevenue
		27/02/2022 07:45	Surveillance des extrémités des membres inférieur ou supérieur (préciser)
		27/02/2022 07:45	Aide aux soins personnels : utilisation des toilettes, pose/retrait bassin/étui pénien*
		27/02/2022 07:45	IDE prevenue
		27/02/2022 07:45	Surveillance des signes vitaux
		28/02/2022 07:45	IDE prevenue
		28/02/2022 07:45	Aide aux soins personnels : utilisation des toilettes, pose/retrait bassin/étui pénien*
		28/02/2022 07:45	Surveillance des extrémités des membres inférieur ou supérieur (préciser)
		28/02/2022 07:45	Surveillance des signes vitaux
		01/03/2022 07:45	Aide aux soins personnels : utilisation des toilettes, pose/retrait bassin/étui pénien*
		01/03/2022 07:45	IDE prevenue
		01/03/2022 07:45	Surveillance des extrémités des membres inférieur ou supérieur (préciser)
		01/03/2022 07:45	Surveillance des signes vitaux
		02/03/2022 07:45	Aide aux soins personnels : utilisation des toilettes, pose/retrait bassin/étui pénien*
		02/03/2022 07:45	IDE prevenue
		02/03/2022 07:45	Surveillance des signes vitaux
		02/03/2022 07:45	Surveillance des extrémités des membres inférieur ou supérieur (préciser)
		03/03/2022 07:45	Aide aux soins personnels : utilisation des toilettes, pose/retrait bassin/étui pénien*
		03/03/2022 07:45	Surveillance des extrémités des membres inférieur ou supérieur (préciser)
		03/03/2022 07:45	IDE prevenue
		03/03/2022 07:45	Surveillance des signes vitaux

Unité de soins / Transmissions / Transm. Narratives

Liste chronologique des étapes CDAR Vue par cible Transm.Narratives [Rafraîchir](#) [Ajouter](#) [Imprimer](#) [Pancarte](#) [Ouvrir](#)

Transmissions narratives Info Soins (Texte libre)

Date du au

Information Macroscible Important Recherche

Date	Heure	!	Contenu	Saisi par
03/03/2022	10:26		Info	Ouassima
03/03/2022	10:10		Info	Ouassima
02/03/2022	23:30		Info	ISABELLE
02/03/2022	23:30		Info	ISABELLE
02/03/2022	20:16		Info	Aurore
02/03/2022	09:22		Info	Ouassima
01/03/2022	19:25		Info	SALIMATA
28/02/2022	19:32		Info	SALIMATA
28/02/2022	19:31		Info	SALIMATA
28/02/2022	03:24		Info	ANGELE
27/02/2022	21:35		Info	Marie Noël
27/02/2022	13:17		Info	JOSEPHINE
27/02/2022	09:38		Info	JOSEPHINE
27/02/2022	02:50		Info	ANGELE
26/02/2022	18:36		Info	Laura
26/02/2022	11:27		Info	Laura
26/02/2022	09:15		Info	JOSEPHINE
25/02/2022	13:14		Info	SALIMATA
25/02/2022	05:37		Info	Manuela
25/02/2022	05:35		Info	Manuela
24/02/2022	20:58		Info	Marie Noël
24/02/2022	06:25		Info	Manuela
23/02/2022	22:57		Info	ROLAND
23/02/2022	19:35		Info	Marie Noël
23/02/2022	06:25		Info	ANGELE
21/02/2022	22:18		Info	ANGELE
21/02/2022	21:15		Info	Marie Noël

19

VESTIAIRE

Informations

Vestiaire et objets personnels

Valeurs

Sans valeur

INFORMATIONS

Identification du patient

OLIVE Bernard

Etat du patient

Identification 1er et 2ème agent

 Fonction Mathieu
 ZZ - DSI Siège Support

 Yasmine
 ZZ - DSI Siège Support

VESTIAIRE ET OBJETS PERSONNELS

Plier les listes							
Afficher toute la liste						Destruction de l'ensemble du vestiaire	
<input checked="" type="checkbox"/>	Blouson	1					<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Casquette	1					<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Chaussures	1					<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Chemise	1					<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Echarpe	1					<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Gants	1					<input type="checkbox"/>
Prothèse							
<input type="checkbox"/>	Prothèse			Observation - détails			
<input type="checkbox"/>	Appareil auditif						
<input type="checkbox"/>	Canne						
<input type="checkbox"/>	Appareil dentaire						
<input type="checkbox"/>	Lunettes						
<input type="checkbox"/>	Lentilles						
<input type="checkbox"/>	autre						
Objets							
<input type="checkbox"/>	Objet	Nombre		Observation - détails			
<input type="checkbox"/>	Matériel audio/vidéo (précisez)						
<input type="checkbox"/>	Nécessaire de toilette						
<input type="checkbox"/>	Ordinateur						
<input type="checkbox"/>	Parapluie						
<input type="checkbox"/>	Porte carte						
<input type="checkbox"/>	Porte document						
<input type="checkbox"/>	Porte feuille						
<input type="checkbox"/>	Porte monnaie						
<input type="checkbox"/>	Radio						
<input type="checkbox"/>	Rasoir						
<input type="checkbox"/>	Réveil						
<input type="checkbox"/>	Sac à dos						
<input type="checkbox"/>	Sac à main						
<input type="checkbox"/>	Sac de voyage						
<input type="checkbox"/>	Téléphone portable						
<input type="checkbox"/>	Trousse de toilette						
<input type="checkbox"/>	Valeur						
<input type="checkbox"/>	autre						
Suivi							
Vestiaire gardé par le patient	<input type="checkbox"/>	Non		<input checked="" type="radio"/>	Oui		
Vestiaire remis à la famille par le patient	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Vestiaire déposé dans le service	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Vestiaire restitué	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Vestiaire déposé au dépôt	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		

LES VALEURS

Plier les listes							
Afficher toute la liste							
Argent liquide							
Total en euros						95,75	
Autres valeurs							
<input checked="" type="checkbox"/>	Carte (s) bancaire(s)					Carte Bleue VISA La Banque Postale	
<input checked="" type="checkbox"/>	Titre de transport					Carte Navigo	
Suivi							
Valeurs gardées par le patient	<input type="radio"/>	Non		<input checked="" type="radio"/>	Oui		
Valeurs remises à la famille par le patient	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Valeurs déposées aux admissions	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Utilisation du coffre dans la chambre	<input type="radio"/>	Non		<input checked="" type="radio"/>	Oui		
Valeurs déposées au coffre dans le service	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Valeurs déposées à la régie	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		

SANS VALEUR

Plier les listes							
Afficher toute la liste							
Pièces d'identité							
<input checked="" type="checkbox"/>	Carte nationale d'identité						
<input checked="" type="checkbox"/>	Permis de conduire						
Autres objets							
<input checked="" type="checkbox"/>	Carte vitale						
<input checked="" type="checkbox"/>	Carte de mutuelle						
<input checked="" type="checkbox"/>	Carte grise						
<input checked="" type="checkbox"/>	Les clés						
<input checked="" type="checkbox"/>	Montre			griffé Kobalt 9			
Suivi							
Sans Valeurs gardées par le patient	<input type="radio"/>	Non		<input checked="" type="radio"/>	Oui		
Sans Valeurs remises à la famille par le patient	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Sans Valeurs déposées aux admissions	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Utilisation du coffre dans la chambre	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input checked="" type="radio"/>	Oui		
Sans Valeurs déposées au coffre dans le service	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		
Sans Valeurs déposées à la régie	<input checked="" type="radio"/>	Non		<input type="radio"/>	Oui		

MERCI DE VOTRE ATTENTION

Situation de travail, situation d'apprentissage

**Anne-Lise Ulmann - Docteure en sciences de l'éducation, maitre de conférence HDR –
Conservatoire national des arts et métiers**

FORMATION & TRAVAIL LA PLACE DES SITUATIONS

ANNE-LISE ULMANN , CNAM PARIS

31 MARS 2022



L'ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

- Dans une formation professionnelle le travail est central parce qu'il constitue une des finalités de l'enseignement pour les élèves
- Les enseignants ont deux buts à atteindre :
 - celui de préparer et faire réussir les élèves au diplôme visé
 - et celui de les préparer à être des professionnels compétents

L'ARTICULATION DÉLICATE DU TRAVAIL ET DE LA FORMATION

- Pas de superposition totale entre ce que l'on apprend à faire pour le travail dans le centre de formation (le lycée) et ce que l'on fait effectivement dans l'activité professionnelle.
- La prise en compte de la dimension structurelle du travail oblige l'enseignant à articuler les savoirs, normes procédures...avec des situations spécifiques pour apprendre aux élèves à effectuer mais surtout à raisonner les adaptations avec pertinence.
- Cette particularité de l'enseignement en lycée professionnel conduit à travailler avec des situations de travail qui constituent des ressources pour effectuer ces raisonnements.

FORMER À PARTIR DU TRAVAIL ET POUR LE TRAVAIL

- Si dans les PFMP on apprend aux élèves à agir (en privilégiant avant tout ce qui marche) les exigences scolaires, pour former des professionnels compétents, doivent aller plus loin et apprendre à distinguer ce qui marche de ce qui peut être risqué, erroné
- Au travail ce qui marche, peut s'avérer risqué voire dangereux comme tout à fait intéressant. Un élève qui apprend un métier doit avoir conscience de ces différences.
- Le travail d'analyse du delta entre savoir et expérience (ou entre travail prescrit/travail réel) revient principalement à l'enseignant pour inciter l'élève à penser et conscientiser sa propre action.

L'IMPORTANCE DES SITUATIONS DE TRAVAIL

- S'il faut savoir pour agir, il faut aussi **S'Y** voir : c'est à dire il faut être en mesure de se projeter dans la situation d'action
- Ce qui caractérise une situation c'est qu'elle « non disciplinaire » (Astolfi). Ce sont des formes de vies dans lesquelles l'action est première et les connaissances, ressources et instruments sont seconds
- Une situation de travail est un moment dans un environnement de travail où, un voire des professionnels ont à interagir avec cet environnement pour réaliser une action :

LA STRUCTURATION D'UNE SITUATION DE TRAVAIL

- Une **action** à réaliser
- une ou des **personnes ou objets** directement liés à cette action
- un ou plusieurs **professionnels**
- un **contexte spécifique de l'action** à réaliser
- Un **environnement** de travail
- Une situation de travail n'est jamais une situation en général, une situation générique mais un moment professionnel **précisément décrit. C'est la description précise de la situation** qui permet de raisonner les différentes manières d'adapter son action.
- La situation de travail ne s'invente pas parce qu'elle requiert des détails précis liés à des contextes de travail qu'il faut connaître

LA SITUATION PROFESSIONNELLE

- A l'éducation nationale **la situation professionnelle** n'est pas de même nature qu'une situation de travail. Il s'agit plutôt d'une illustration contextualisée (en fonction de ce que l'enseignant connaît du travail ou de ses représentations) pour faciliter l'acquisition de savoirs et connaissances perçus comme abstraits par les élèves.
- Elle vise l'acquisition de savoirs.
- Elle relève d'un artifice pédagogique inventé par l'enseignant pour faciliter l'acquisition des savoirs et des connaissances. La contextualisation aide l'enseignant à « convaincre » l'élève de l'intérêt d'un savoir à maîtriser
- l'enseignant maîtrise tous les paramètres de la situation, parce qu'il sait ce qu'il veut faire apprendre, et transmettre à l'élève.

L'ENSEIGNANT FACE À CES DEUX TYPES DE SITUATION

- Dans la situation professionnelle l'enseignant maîtrise tous les paramètres de la situation, parce qu'il sait ce qu'il veut faire apprendre, et transmettre à l'élève
- Dans la situation de travail, c'est l'élève qui maîtrise les paramètres de la situation, et l'enseignant l'accompagne à mettre en relation les différents éléments de la situation et de l'action pour l'aider à comprendre et à construire des raisonnements.
- l'enseignant ne sait pas à l'avance. Il apprend à l'élève à raisonner avec différents paramètres liées à la situation

DE LA SITUATION DE TRAVAIL À LA SITUATION D'APPRENTISSAGE

- Toutes les situations de travail n'ont pas un potentiel d'apprentissage, au sens où elles ne permettent pas toujours d'apprendre ou de raisonner. Ceci tient au fait que dans le travail, tout ce que l'on peut faire, ne requiert pas nécessairement d'apprentissages.
- La situation de travail qui comporte un potentiel d'apprentissage est celle qui **mobilise les facultés de raisonnement de la personne qui s'y trouve confrontée**. Si la situation nécessite un petit défi, qu'elle oblige à réfléchir, à se questionner sur comment s'y prendre, elle comporte un réel intérêt pour la formation. Si la situation est au contraire évidente, elle n'apportera pas grand chose en formation.

Ateliers – 1^{ère} session

Bloc 1 - Accompagner la personne dans une approche globale et individualisée

Laurence Galland, IEN SBSSA – Académie de Normandie, Catherine Bacquet, PLP – Académie d'Amiens

Bloc 2 - Intervenir auprès de la personne lors des soins d'hygiène, de confort et de sécurité, dans les activités de la vie quotidienne : De la présentation au plan de formation.

Michèle Delomel, IEN SBSSA honoraire – Académie de Créteil, Zahia NAÏT-BOUDA, PLP – Académie de Créteil

Bloc 3 - Travailler et communiquer en équipe pluriprofessionnelle

Valérie Lebraud, IEN SBSSA – Académie de Limoges, Nathalie Nanot PLP – Académie de Limoges

Bloc 4 - Réaliser des actions d'éducation à la santé pour un public ciblé, dans un contexte donné

Véronique Maillet, IEN SBSSA honoraire – Académie de Reims, Ophélie Thiebaut, PLP – Académie de Strasbourg

Ateliers – 2^{ème} session

Bloc 1 - Accompagner la personne dans une approche globale et individualisée

Laurence Galland, IEN SBSSA – Académie de Normandie, Catherine Bacquet, PLP – Académie d'Amiens

Bloc 2 - Intervenir auprès de la personne lors des soins d'hygiène, de confort et de sécurité, dans les activités de la vie quotidienne : De la présentation au plan de formation.

Michèle Delomel, IEN SBSSA honoraire – Académie de Créteil, Zahia NAÏT-BOUDA, PLP – Académie de Créteil

Bloc 3 - Travailler et communiquer en équipe pluriprofessionnelle

Valérie Lebraud, IEN SBSSA – Académie de Limoges, Nathalie Nanot PLP – Académie de Limoges

Bloc 4 - Réaliser des actions d'éducation à la santé pour un public ciblé, dans un contexte donné

Véronique Maillet, IEN SBSSA honoraire – Académie de Reims, Ophélie Thiebaut, PLP – Académie de Strasbourg

Conclusion

Sabine CAROTTI – IGESR