|  |
| --- |
| TP Réception de marchandise |

**Compétences professionnelles : Comportement professionnel**

**G1C5** Contrôler les quantités et l’état **G1CP3** - Être soucieux des procédures en

de la livraison vigueur, des règles d’hygiène, de sécurité et de

**G1C6** - Détecter les anomalies et les manipulation des produits

avaries

**G1C14** - Trier et valoriser les déchets

**G1C15** - Nettoyer la zone de travail

**Objectifs :**

* Contrôler les marchandises reçues en respectant les règles de sécurité et d’économie d’efforts
* Détecter et signaler les anomalies
* Remettre en état la zone de travail

**Mise en situation**

Vous effectuez votre 1ère PFMP au sein de la société Translog, prestataire logistique.

En fin de matinée, votre collègue a accueilli le chauffeur de la plateforme Elec.

Après avoir effectué le contrôle de conformité de la livraison, il l’a acceptée et a déchargé les colis sur le quai.

Etant en réunion l’après-midi, il vous demande de continuer son travail :

* pointer les produits reçus à l’aide du bon de livraison et le double du bon de commande
* détecter les anomalies
* ranger et nettoyer le poste de travail
* trier les déchets

**Moyens à disposition :**

* Cutteur
* Dévidoir à scotch
* Gants de manutention
* Diable, roll
* Poubelles de tri

**Ressources à disposition :**

* Bon de livraison
* Duplicata bon de commande

Pour commencer votre activité, vous vous rendez sur le quai de réception :

La zone de travail vous semble –t-elle en sécurité

🞏 oui 🞏 non

A votre arrivée sur le quai, quels accidents peuvent se produire ?

Sur le quai, qu’est-ce qui peut causer une blessure ?

Donnez des exemples de blessures :

Quelles solutions pouvez-vous proposer pour améliorer votre sécurité ?

Dans quelle zone de l’entrepôt allez-vous déplacer les colis pour contrôler les produits ? (entourez la bonne réponse)



Si vous déplacez manuellement chaque colis, quelle sera la bonne posture ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Vrai** | **Faux** | **Justification** |
| se tenir éloigné du colis |  |  |  |
| Pour avoir un bon équilibre, il faut avoir un pied légèrement décalé par rapport à l’autre |  |  |  |
| Garder le dos droit |  |  |  |
| Tendre les jambes |  |  |  |
| Arrondir le dos pour soulever le colis |  |  |  |
| Utiliser la force des jambes pour soulever |  |  |  |
| Déplacer le colis les bras tendus |  |  |  |



Pour économiser vos efforts, avec quel(s) moyen(s) de manutention ci-dessous peut-on déplacer chaque colis ?

* a : indiquez le nom de chaque moyen de manutention
* b : entourez le ou les moyens de manutention adaptés

Lorsque vous ouvrez les colis, comment organisez-vous votre poste de travail ?

|  |  |
| --- | --- |
| Outil(s) à portée de main ? |  |
| Moyen(s) de protection |  |

A l’aide du bon de livraison et du double du bon de commande :

1. pointez les produits reçus
2. signalez les anomalies
3. complétez le bon de réception (annexe 1)

**Annexe 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TRANSLOG**  23 rue Emile Combes  33130 Bègles | | | | | | | |
| BON DE RÉCEPTION N°107 | | | | | | | |
| Nom et adresse du fournisseur : | | | Date de la commande : | | | | |
| N° de bon de livraison : | | Date du bon de livraison : | | | N° de la commande : | | |
| **Réf.** | **Désignations** | | **Quantités commandées**  **Sur BC** | **Quantités annoncées sur BL** | **Quantités reçues** | **Quantités refusées** | **Quantités acceptées** |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| Observations : | | | | Date de la réception : | | | |
| Nom et signature du réceptionnaire : | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **BON DE LIVRAISON** | **N°**: **756** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plateforme ELEC**  36 avenue Duperrier  33 000 BORDEAUX | **TRANSLOG**  23 rue Emile Combes  33130 Bègles |
| Date : 7/12/2017 |
| N° Bon de commande : 270 | Date de commande : 4/12/2017 |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REF.** | **DESIGNATION** | **QUANTITES**  **Livrées** | **OBSERVATIONS** |
| 41 767 | Carillon | 2 |  |
| 606 76 | Tube 220/240 v incandescent | 2 |  |
| 883 25 | Enjoliveurs électriques | 3 |  |
| 889 10 | Doigt pour interrupteur blanc | 4 |  |
| HQ5566 | Rasoir cool skin de luxe | 1 |  |
| 3411941420883 | Coupleur Ascom | 3 |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre total de colis | Mode de transport | Frais de port |
| 1 | Route | Franco |

|  |  |
| --- | --- |
| **Observation(s) éventuelle(s) :** | **Date, nom et signature du réceptionnaire :** |

|  |
| --- |
| **BON DE COMMANDE**  DUPLICATA |

|  |  |
| --- | --- |
| **TRANSLOG**  23 rue Emile Combes  33130 Bègles | **Plateforme ELEC**  36 avenue Duperrier  33 000 BORDEAUX |

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** : 270 | **Date** : 4/12/2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| Mode de transport : route | Délai de livraison : 3 jours |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **REFERENCE** | **DESIGNATION** | **QUANTITE** | **PU HT**  En euro | **Prix HT total**  En euro |
| 883 25 | Enjoliveurs électriques | 3 | 7,80 | 23,40 |
| 41 767 | Carillon | 2 | 25,90 | 51,80 |
| 889 10 | Doigt pour interrupteur blanc | 4 | 11,20 | 44,80 |
| 606 76 | Tube 220/240 v incandescent | 2 | 19,90 | 39,80 |
| 3411941420883 | Coupleur Ascom | 3 | 22,40 | 67,20 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Montant total en euros | 227 |

Une fois contrôlés, vous déposez les produits acceptés sur un roll avant leur mise en stock et les produits refusés en zone retour.

Votre activité étant terminée, que devez-vous faire pour remettre en état votre poste de travail ?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Que faites-vous des éventuels déchets ?

Scotch

Carton

Copeaux de bourrage

Papier kraft

Papier bulle

Polystyrène