

Exemple de « Point de départ » en lien avec le référentiel des activités professionnelles MAINTENANCE DES VÉHICULES

Option A : Voitures Particulières / Option B : Véhicules de Transport Routier / Option C : Motocycles

3 élèves participent au concours

Le poème se construit à partir d'une situation (ou activité) professionnelle issue du référentiel d'activités professionnelles de leur spécialité (en l'occurrence, la restitution du véhicule pour les 3 participants au concours), en mobilisant les tâches décrites dans ce même référentiel d'activités professionnelles (tâches qui diffèrent selon les participants) :

- le poème du premier participant rend compte des contrôles de sécurité qu'il effectue ;
- le texte du second est, sous une forme poétique, le document de suivi du véhicule ;
- le poème du troisième explique les travaux effectués au chef d'atelier ou au client.

Annexe 1 référentiel des activités professionnelles

Les activités professionnelles décrites ci-après, constituent le référentiel des activités professionnelles du titulaire du baccalauréat professionnel maintenance des véhicules. Les activités sont ensuite déclinées en tâches professionnelles selon le schéma général ci-dessous.

Activités	Tâches professionnelles
1. Maintenance périodique	T1.1 Effectuer les contrôles définis par la procédure
	T1.2 Remplacer les sous-ensembles, les éléments, les produits. Ajuster les niveaux
	T1.3 Effectuer la mise à jour des indicateurs de maintenance
2. Diagnostic	T2.1 Confirmer, constater un dysfonctionnement, une anomalie
	T2.2 Identifier les systèmes, les sous-ensembles, les éléments défectueux
	T2.3 Proposer des solutions correctives
3. Maintenance corrective	T3.1 Remplacer, réparer les sous-ensembles, les éléments
	T3.2 Régler, paramétrer
4. Réception – Restitution du véhicule	T4.1 Prendre en charge le véhicule
	T4.2 Restituer le véhicule
	T4.3 Proposer une intervention complémentaire ou obligatoire, un service*, un produit*
5. Organisation de la maintenance	T5.1 Approvisionner les sous-ensembles, les éléments, les produits, équipements et outillages
	T5.2 Ouvrir, compléter l'ordre de réparation. Préparer une estimation, un devis*

Participants 1, 2 et 3

Activité A4 : RECEPTION-RESTITUTION DU VEHICULE

Tâche T4.2 – Restituer le véhicule

1 – Description de la tâche

- Effectuer les contrôles de sécurité
- Compléter les documents de suivi du véhicule
- Expliquer les travaux effectués au chef d'atelier et au client *
- Renseigner l'ordre de réparation ou de travail

2 – Situation de début

Un véhicule après une intervention de maintenance ou dans le cadre d'une livraison véhicule*
(neuf, occasion)

3 – Conditions de réalisation

3.1 – Moyens

- Les équipements de protection collective et individuelle
- La tenue de travail adaptée
- Le poste de travail adapté
- Le véhicule
- Les protections du véhicule
- L'ordre de réparation
- Les documents de suivi du véhicule
- Les produits et équipements nécessaires au nettoyage

3.2 – Liaisons

- Les services internes : réception, chef d'atelier, technicien référent
- Le client *

3.3 – Références et ressources

- Les notes techniques, les procédures des constructeurs et/ou de l'entreprise
- La démarche qualité de l'entreprise

4 – Résultats attendus

- ✓ Les contrôles de sécurité sont effectués, les éventuelles anomalies sont traitées ou signalées
- ✓ Les travaux effectués sont clairement expliqués
- ✓ Tous les éléments nécessaires à la facturation sont fournis
- ✓ Les documents de suivi du véhicule sont complétés
- ✓ L'intégrité et la propreté du véhicule sont préservées

5 – Autonomie

Autonomie totale

**pour l'option motocycles*

Participant 1

Participant 2

Participant 3

Les participants mobilisent à la fois les connaissances, compétences et capacités du programme du français (en l'occurrence, sur le texte poétique), les tâches décrites dans le référentiel d'activités professionnelles (voir ci-dessus) et les compétences et savoirs associés décrits dans le référentiel de certification (voir ci-dessous).

Annexe 1 bis référentiel de certification

En ce qui concerne l'activité de « restitution du véhicule », 5 compétences (en bleu, dans le tableau 3. *Relation tâches – compétences*) sont retenues par le référentiel de certification : collecter les données nécessaires à son intervention ; communiquer en interne et avec les tiers ; effectuer les contrôles, les essais ; préparer le véhicule ; gérer le poste de travail.

A chacune de ces compétences sont associés des savoirs (voir page suivante, dans le tableau 6. *Relations privilégiées entre les compétences terminales et les savoirs associés*, les éléments en bleu).

Les candidats ne les perdent pas de vue (tout ou partie) pour la description poétique de la tâche retenue.

3. RELATION TÂCHES – COMPÉTENCES

BACPRO Maintenance des Véhicules	C1.1 Collecter les données nécessaires à son intervention	C1.2 Communiquer en interne et avec les tiers	C2.1 Préparer son intervention	C2.2 Diagnostiquer un dysfonctionnement mécanique	C2.3 Effectuer le diagnostic d'un système piloté	C3.1 Remettre en conformité les systèmes, les sous-ensembles, les éléments.	C3.2 Effectuer les mesures sur véhicules	C3.3 Effectuer les contrôles, les essais	C3.4 Régler, paramétrer un système	C3.5 Préparer le véhicule	C3.6 Gérer le poste de travail
---	---	---	--------------------------------	---	--	---	--	--	------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

A4 Réception–Restitution du véhicule											
T4.1 Prendre en charge le véhicule											
T4.2 Restituer le véhicule											
T4.3 Proposer une intervention complémentaire ou obligatoire, un service*, un produit*											



