

Tutoriel Quiz Wizard

Pour créer des quiz, des flashcards ... , rendez-vous sur le site <https://www.getquizwizard.com/>

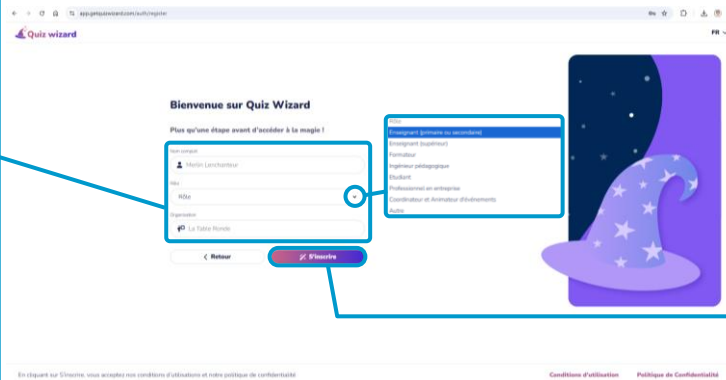


Lors de la première connexion, vous devez cliquer sur « S'inscrire ». Les fois suivantes, vous cliquerez directement sur « Se connecter ».

Indiquez :
- votre « Nom »,
- votre « Rôle » (en cliquant sur le chevron, un menu déroulant apparaît. Cliquez sur « Enseignant (primaire ou secondaire),
- votre « Organisation » (c'est-à-dire le nom de votre établissement).

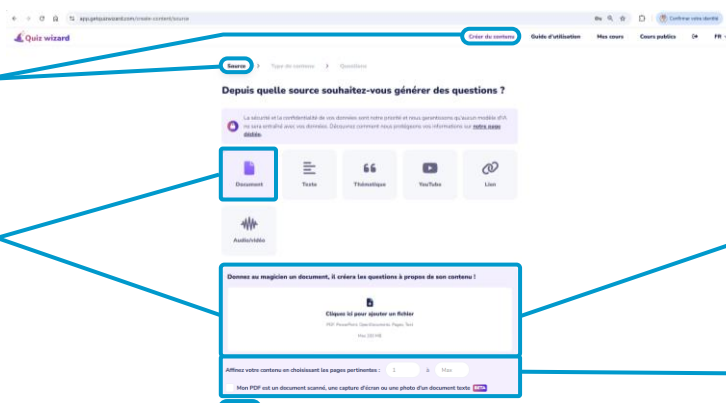


Pour vous inscrire, vous devez choisir une « Adresse mail » et un « Mot de passe », en suivant les consignes notées en rouge (elles passeront au vert si tout est respecté). Puis cliquez sur « Continuer ».



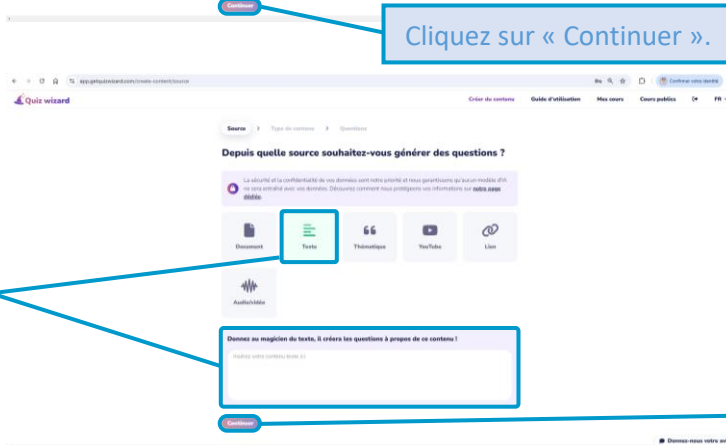
Cliquez sur « S'inscrire ».

Vous arrivez sur la page « Créer du contenu » à partir de la « Source » que vous allez choisir.



Le fichier (contenant du texte, des images...) doit être aux formats : Pdf, PowerPoint, OpenDocuments, Pages ou Text et ne doit pas dépasser 200 Mo.

En cliquant sur « Document », un cadre apparaît en dessous. Vous pouvez cliquer dans le cadre pour ajouter un fichier ou faire un glisser-déposer.

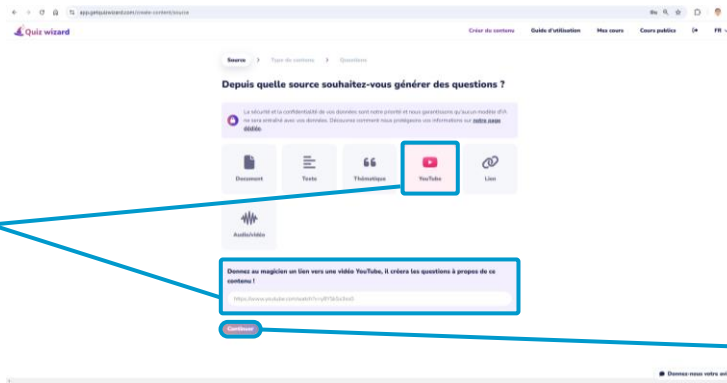


Lorsque le fichier est chargé, « Affinez votre contenu en choisissant les pages pertinentes ». Si votre document est un pdf, cochez la case pour obtenir une lecture du texte sur les photos.

En cliquant sur « Texte », un cadre apparaît en dessous. Vous pouvez écrire directement votre texte ou faire un copier-coller depuis un fichier.

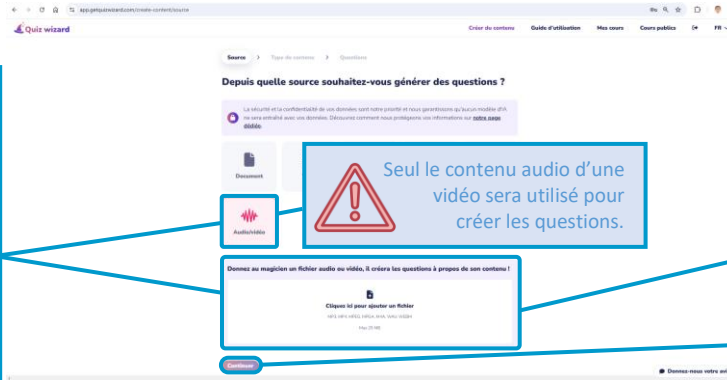
Cliquez sur « Continuer ».

En cliquant sur « YouTube », un cadre apparaît en dessous. Vous pouvez copier-coller le lien url d'une vidéo hébergée sur YouTube.



Cliquez sur « Continuer ».

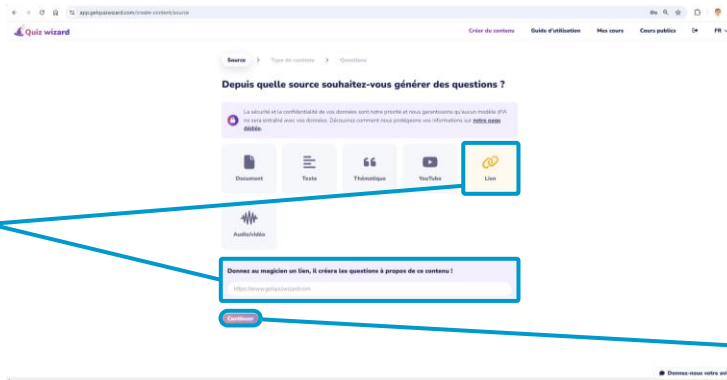
En cliquant sur « Audio/vidéo », un cadre apparaît en dessous. Vous pouvez cliquer dans le cadre pour ajouter un fichier ou faire un glisser-déposer.



Le fichier (audio ou vidéo) doit être aux formats : mp3, mp4, mpeg, mpga, m4a, wav ou webm et ne doit pas dépasser 25 Mo.

Cliquez sur « Continuer ».

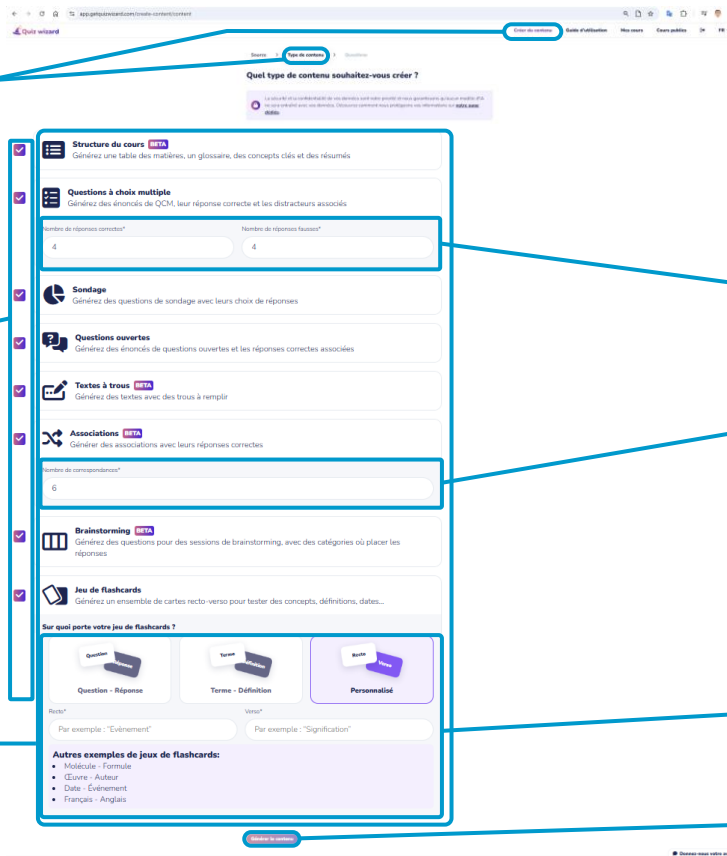
En cliquant sur « Lien », un cadre apparaît en dessous. Vous pouvez copier-coller le lien url de la page d'un site web.



Cliquez sur « Continuer ».

Toujours sur la page « Créer du contenu ». Après avoir cliqué sur « Continuer », vous allez choisir le « Type de contenu ».

- Cochez le type de contenu désiré :
- Structure de cours.
 - Questions à choix multiples.
 - Sondage.
 - Questions ouvertes.
 - Textes à trous.
 - Associations.
 - Brainstorming.
 - Jeu de flashcards.



Le maximum est de 4 réponses correctes et de 4 réponses fausses.

Le maximum est de 6 correspondances.

Vous pouvez choisir soit des questions-réponses (les réponses sont des phrases rédigées), soit des termes-définitions, soit personnalisé.

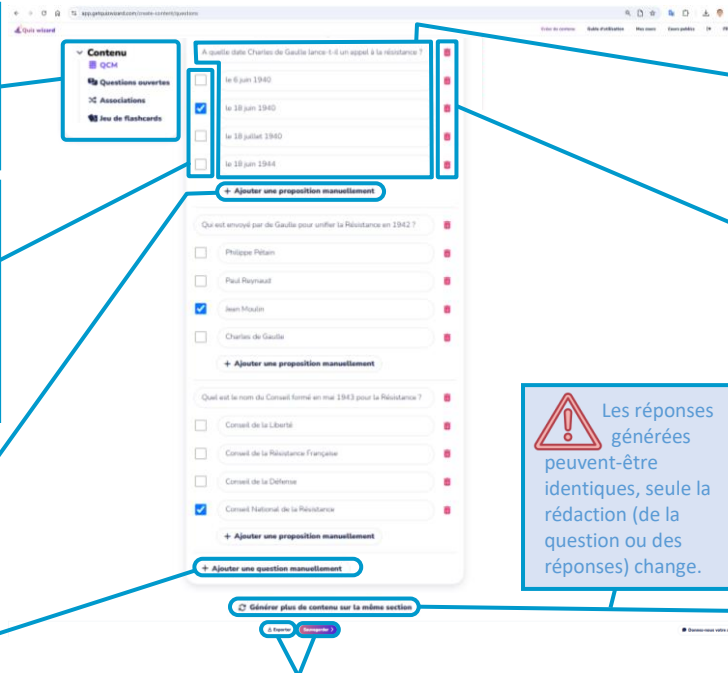
Cliquez sur « Générer le Continu ».

Vous pouvez choisir de générer un seul type de contenu ou plusieurs à la fois (comme ici).

La bonne réponse est cochée sur un fond bleu. Vous pouvez modifier son emplacement ou en cocher plusieurs.

En cliquant sur la croix, vous pouvez ajouter manuellement une autre réponse.

En cliquant sur la croix, vous pouvez ajouter manuellement une autre question.



L'intégralité du texte (aussi bien la question que les réponses) est modifiable.

Vous pouvez supprimer la question en cliquant sur le symbole de la première corbeille ou alors supprimer une réponse.

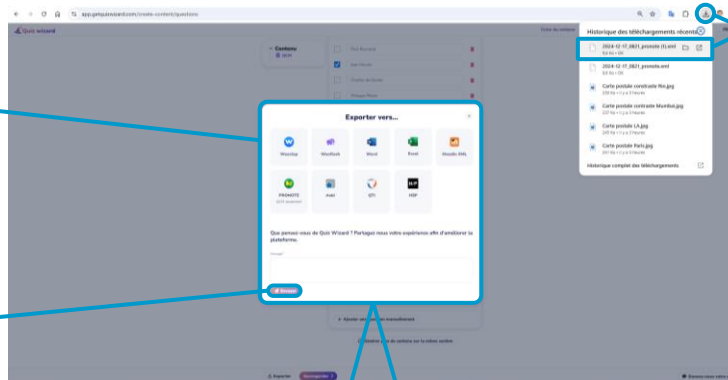
Les réponses générées peuvent être identiques, seule la rédaction (de la question ou des réponses) change.

En cliquant sur le symbole des 2 flèches formant un cercle, vous pouvez générer une dizaine de nouvelles questions.

Lorsque vous avez terminé, vous pouvez cliquer sur les boutons « Exporter » et/ou « Sauvegarder ».

En cliquant sur « Exporter », une fenêtre apparaît. Elle propose différents formats d'exportation.

Une fois le format d'exportation choisi, cliquez sur « Envoyez ».



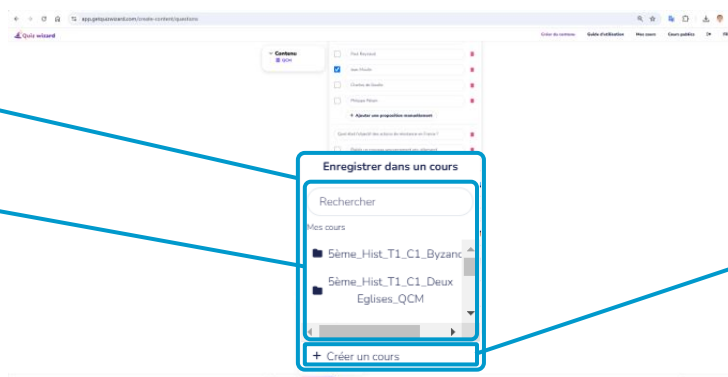
En cliquant sur « Envoyer », le fichier est envoyé dans le dossier « Téléchargement » de votre ordinateur.

- **Wooclap** : les questions sont exportées dans cet outil de questions interactives en direct (exportation d'un fichier Excel).
- **Wooflash** : les questions sont exportées dans cet outil de microlearning intelligent et collaboratif.
- **Excel** : les questions sont exportées au format Excel
- **Word** : les questions sont exportées au format Word.
- **Moodle** : les questions sont exportées dans un format Moodle xml.

- **QTI** : les questions sont exportées dans un package QTI et importées dans des LMS (Learning Management System) tels que Canvas, etc.
- **Anki** : les questions sont exportées en un fichier format .txt.
- **Pronote** : seules les QCM peuvent être transférées (exportation d'un fichier xml).
- **H5P** : les questions sont exportées au format H5P et sont intégrables dans Moodle.

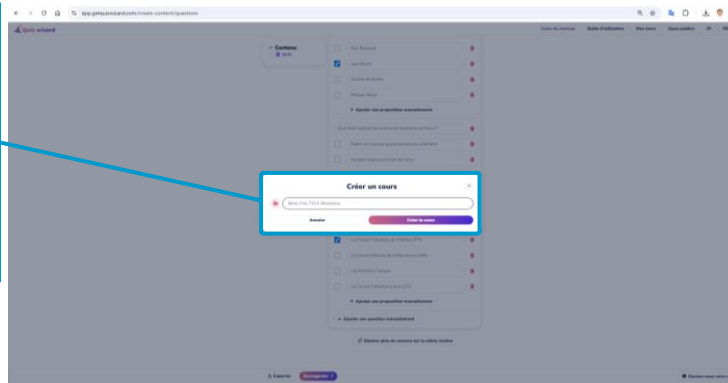
En cliquant sur « Sauvegarder », une fenêtre apparaît.

Vous pouvez enregistrer le ou les contenu(s) dans un cours créé déjà : soit en tapant son nom dans « Rechercher », soit à l'aide du menu déroulant.

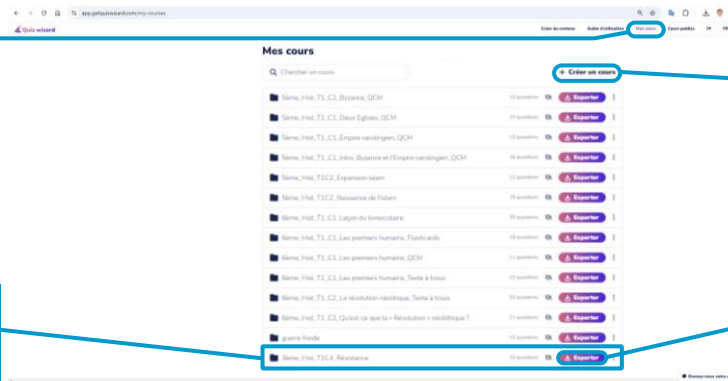


Vous pouvez enregistrer le ou les contenu(s) en cliquant sur la croix pour « créer un cours ».

En cliquant sur « Créer un cours », une nouvelle fenêtre s'ouvre. Nommez le cours puis cliquez sur « Créer le cours ».



La page « Mes cours », s'ouvre. Vous y retrouverez tous vos cours créés.



Vous pouvez aussi créer le titre d'un cours en cliquant sur la croix.

Vous pouvez aussi l'exporter (dans un autre format, par exemple) depuis cette page.

Votre cours apparaît au bas de la liste.

