PROCÉDURE CLÉ EN MAIN E-SIDOC

CREER VOTRE ACTUALITE

• Se connecter en mode administrateur sur <u>https://administration.esidoc.fr/</u>



• Cliquer sur le bouton « Créer » :

ſ	💷 Liste des	actualités					+ Creer	Ī
	Afficher 10	✓ éléments					Rechercher :	
	Titre II	Tag	II	Associations	Visible pour	lt	Publication II	

• Le cadre « Création d'une actualité » s'ouvre :

Titre *		
Visible pour	Public Administrateurs	
Image		
Permalien		
Date de publication affichée	format : JJ/MM/AAAA	
Période de publication	format : JJ/MM/AAAA	
Description *	X ⊗ @ @ @ ← → = = = = = [m Ξ Ω Β Ι Τ Σ ::: ← # ** B Source	
Tags		A

CHAMPS A REMPLIR

- TITRE : selon l'actualité transmise
- VISIBLE POUR : Public
- IMAGE : Si vous souhaitez illustrer le contenu, insérez une image préalablement enregistrée ou ajoutez-la, à ce moment-là, à Ma bibliothèque.
 - o enregistrer sur le bureau l'image jointe au message



- puis cliquer sur
 et « ajouter une image » : l'image est désormais disponible dans votre bibliothèque
- pour la joindre à l'Actualité, cliquer dessus (l'image est désormais encadrée de vert) puis sur « Ok »
- PERMALIEN : ne pas remplir Note : Il s'agit de l'URL permettant d'accéder directement à un contenu, quel que soit l'endroit où celui-ci a été publié (par exemple dans plusieurs rubriques). Lors de l'enregistrement d'une publication, le permalien se crée <u>automatiquement</u> à partir du titre, sous une forme lisible pour le web.
- DATE DE PUBICATION AFFICHEE : date du jour
- PERIODE DE PUBLICATION : *J* + 1 an [conseil]
- DESCRIPTION : Cliquer sur « Source »

Description *	le Source	X 6	(1) •	<i>→</i> ⇔	ez I	≈ ⊞	-

o Copier-coller le code HTML fourni

o Puis cliquer de nouveau sur « Source »

Note : il est nécessaire de recliquer sur le bouton « Source » après avoir collé le code HTML, sinon le code ne s'affiche pas correctement.

 Cliquer sur « Enregistrer », une fenêtre apparait vous confirmant la création de votre actualité :



• Le cadre n'est plus dès lors intitulée « Création d'une actualité » mais « Edition d'une actualité » :



Un cadre supplémentaire apparait « Est publié dans » : ne rien cocher
 Il est conseillé de ne pas publier cette actualité directement dans votre portail, mais de la mettre un « groupe d'actualités (voir ci-dessous).

_

Nous vous proposons un pas à pas pour faire apparaître l'ensemble des actualités clés en main qui vous sont envoyées sous forme de groupe d'actualités.

Selon le contenu, ce groupe est à publier en page d'accueil :

- de votre espace « Equipe éducative »
- ou de votre espace « Elèves »

Si vous avez déjà procédé à la création de votre groupe d'actualités, passez à la partie suivante « Ajouter une actualité dans le groupe ».

Exemple « Equipe éducative »



Exemple « Elèves » :



- Se connecter en mode administrateur
- Cliquer, en haut à gauche, sur « Votre portail » : « Vos contenus »,
- Puis sur « Actualités » : « Groupe d'actualités » :



Cliquer sur le bouton « Créer » :

📴 Liste de	🖾 Liste des groupes d'actualités								+ Créer
Afficher 10	Afficher 10 🗸 éléments								Rechercher :
Titre	II	Tag	ll (Associations	Visible pour	11.	Publication	11	

• Le cadre « Création d'un groupe d'actualités » s'ouvre :

Création d'un groupe d'actualités		
Titre *		
Visible pour	General Control C	
Permalien	Administrateurs	
Date de publication affichée	format : JJ/MM/AAAA	8
Description	De Source X ∩ □ □ □ □ + → ∞ ∞ ■ □ □ = Ω ℃ B I I _k := := + + ?? = =	
		1
Tags		
	Fermer	

Champs à remplir :

- TITRE
 - Pour l'espace Equipe éducative : Actions éducatives
 - o pour l'espace Elèves : En lien avec l'actu
- VISIBLE POUR : Public
- PERMALIEN : ne pas remplir

• DESCRIPTION : texte facultatif proposé pour l'espace Equipe éducative (il est conseillé de ne rien mettre pour l'espace Elèves)

Des ressources pour accompagner les actions éducatives et leur mise en œuvre en classe : sites utiles, activités pédagogiques, vidéos, sélections de documents.

• Cliquer sur « Enregistrer », une fenêtre apparait vous confirmant la création de votre groupe d'actualités :



• Le cadre n'est plus dès lors intitulée « Création d'un groupe d'actualités » mais « Edition d'un groupe d'actualités » :

꼬. Edition d'un groupe d'actualités	
Titre *	Actions éducatives
Visible pour	

• Un cadre supplémentaire apparait : « Est publié dans », sélectionner « Equipe éducative » (le curseur passe au vert) :

Est publié dans
💷 🛷 Elèves
몇 Trouver
Des dictionnaires et des encyclopédies
💷 🔲 Des bibliothèques numériques
💷 🔲 Des images et des vidéos
回 Apprendre à
🔘 🗐 Chercher sur internet
Citer ses sources
Découvrir
💷 🔲 Les actualités du CDI
💷 🔲 Les coups de coeur du CDI
🔘 🔲 Les nouveautés au CDI
Les sélections thématiques du CDI
逗 S'informer sur
L'orientation
💷 🔲 La santé
短i Informations pratiques
💷 🔳 Les missions du CDI
Les horaires - le personnel
💷 🔲 Les règles de vie au CDI
Les conditions de prêt
💷 🔲 Le lieu et les équipements du CDI
Equipe éducative
Les ressources pour enseigner
Is the second

• Dans le cadre « Contenus associés », cliquer dans le champ puis appuyer sur la barre Espace. Cela vous permet d'afficher la liste des titres des actualités déjà enregistrées.

Contenus associé	S		
			Ajouter

• Cliquez sur le titre souhaité et ensuite sur « Ajouter ». L'actualité ajoutée s'affiche ainsi :

ſ		<i>•</i> ;	•
l	Safer Internet Day		
1			

Votre actualité est désormais visible :

ELÈVI	ES EQUIPE ÉDUCAT	ATIVE	
LES R	RESSOURCES POUR EN	NSEIGNER LES INFORMATIONS ADMINISTRATIVES	
-			
	Bienvenue dans l'esp	space dédié à l'équipe éducative	
Ι.	- Actiona ád	duantivon	Hadi Gar
	Actions ed	ducatives	Modifier
Des	s ressources pour accon	mpagner les actions éducatives et leur mise en œuvre en classe : sites utiles, activités pédagogiques, vid	éos, sélections de documents.
		Safer Internet Day	
		09/01/2020	
-		Le Safer Internet Day (SID) est un événement mondial organisé au mois de février pour	
		promouvoir un Internet meilleur auprès des jeunes, leurs parents et la communauté éducative et	
		encourage	
		Plus dimormation	

AJOUTER UNE ACTUALITE AU GROUPE D'ACTUALITES « ACTIONS EDUCATIVES »

- Se connecter en mode administrateur
- Cliquer, en haut à gauche, sur « Votre portail » : « Vos contenus »
- Puis sur « Actualités » : « Groupe d'actualités »



• Cliquer sur « Modifier » :

ĺ	Titre Jî	Tag	t	Associations	Visible pour	1L			
	Actions éducatives Créé le 13/01/2020 à 12:02			¥ ¹ Å	Public		👁 Voir 🥒 Mo	odifier	🗃 Supprimer
I.									

• Dans le cadre « Contenus associés », cliquer dans le champ puis appuyer sur la barre Espace. Cela vous permet d'afficher la liste des titres des actualités déjà enregistrées.



- Cliquez sur le titre souhaité et ensuite sur « Ajouter ».
- L'actualité ajoutée s'affiche ainsi :

	÷.,
E ACTUALITE	1
Safer Internet Day	
	1

⇒ Votre actualité est désormais visible !

Note : Lorsque vous avez ajouté toutes les actualités souhaitées, vous avez la possibilité de modifier l'ordre d'affichage, par un glisser/déposer.